



SL/24/ZP/2020

Opatów, dnia 06.08.2020 r.

**ZATWIERDZAM:**

Prez. Zarządu

**Monika Gębska**.....  
(podpis)

**Szpital Św. Leona sp. z o.o.**  
**27-500 Opatów, ul. Szpitalna 4**  
NIP 8631697084, REGON 260519700  
tel. (15) 8670-427

**Specyfikacja Istotnych Warunków**  
**Zamówienia (SIWZ)**

**CZĘŚĆ A Postanowienia ogólne**

**I. Nazwa i adres Zamawiającego**

<b>Zamawiający:</b>	<b>Szpital Św. Leona sp. z o.o.</b> <b>ul. Szpitalna 4, 27-500 Opatów</b> tel. /fax: tel. tel. 15 867 04 27, fax 15 867 04 32 e-mail: <a href="mailto:sekretariat@szpitalopatow.pl">sekretariat@szpitalopatow.pl</a> ; strona internetowa: <a href="http://www.szpitalopatow.pl">http://www.szpitalopatow.pl</a>
---------------------	--

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie jest prowadzone w celu udzielenia zamówienia publicznego w trybie „PRZETARG NIEOGRANICZONY” art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 oraz z 2020 poz. 1086) ) zwanej dalej ustawą. Wartość przedmiotu zamówienia nie przekracza kwoty o której mowa w art. 11 ust. 8 ustawy.

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o zapisy art. 24aa ust. 1 ustawy Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**Ilekoć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa”, należy przez to rozumieć Ustawę Prawo zamówień publicznych.**

**Ilekoć w niniejszej specyfikacji zastosowany jest skrót SIWZ, należy przez to rozumieć – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.**

Ilekoć w dalszej części Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o:

„Platformie zakupowej” – należy przez to rozumieć narzędzie umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej służące szczególnie do przekazywania ofert, oświadczeń w tym jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, zwane dalej „Platformą” lub „Systemem”.

Oferty należy sporządzić w języku polskim pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej. Zamawiający wyraża zgodę na złożenie oferty w postaci elektronicznej, podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

**CZĘŚĆ B Postanowienia szczegółowe**

**III. Opis przedmiotu zamówienia**

**Wykonanie robót budowlanych w budynku C Szpitala Św. Leona w Opatowie, polegających na:**

**„Przebudowie wraz ze zmianą sposobu użytkowania części pomieszczeń zlokalizowanych na I piętrze budynku Szpitala Segmentu „C”, położonego przy ul. Szpitalnej 4 w Opatowie na potrzeby Hospicjum” (część I)**

**„Przebudowie wraz ze zmianą sposobu użytkowania pomieszczeń placówki opiekuńczo – wychowawczej zlokalizowanej na I piętrze budynku „C” Szpitala położonego przy ul. Szpitalnej 4 w Opatowie, na potrzeby Dziennego Domu Opieki Medycznej” (część II)**

Część II dot. Projektu nr RPSW.09.02.03-26-0003/19 pn. „Dzienny Dom Opieki Medycznej w Opatowie” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 – 2020.



Zamówienie obejmuje wykonanie następujących robót:

„Przebudowa wraz ze zmianą sposobu użytkowania części pomieszczeń zlokalizowanych na I piętrze budynku Szpitala Segmentu „C”, położonego przy ul. Szpitalnej 4 w Opatowie na potrzeby Hospicjum”:

„Przebudowa wraz ze zmianą sposobu użytkowania pomieszczeń placówki opiekuńczo – wychowawczej zlokalizowanej na I piętrze budynku „C” Szpitala położonego przy ul. Szpitalnej 4 w Opatowie, na potrzeby Dziennego Domu Opieki Medycznej”:

- a) Roboty budowlane:
  - Roboty rozbiórkowe
  - Roboty budowlane
  - Zabudowa meblowa
  - Wypośażenie
- b) Roboty instalacyjne – instalacja sanitarna:
  - Instalacja wodociągowa
  - Demontaże
  - Rury
  - Armatura
  - Roboty budowlane
  - Kanalizacja sanitarna
  - Demontaże
  - Armatura
  - Roboty budowlane
  - Instalacja wentylacji
  - Kanały wentylacyjne i uzbrojenie kanałów wentylacyjnych
  - Urządzenia
  - Roboty budowlane
  - Klimatyzacja
  - Rury
  - Urządzenia
  - Roboty budowlane
  - Instalacja C.O.
  - Rury
  - Armatura i urządzenia
  - Roboty budowlane
- c) Instalacje elektryczne
  - Roboty przygotowawcze
  - Wewnętrzne linie zasilające
  - Tablice
  - Oprzewodowanie
  - Osprzęt
  - Badania i pomiary
  - Oprawy oświetleniowe
  - Instalacja odgromowa
  - Instalacje logiczne i CCTV
  - System przyzywowy

**Instalacje dostosowania ppoż – DDOM i Hospicjum**

Roboty przygotowawcze  
Oprawy oświetleniowe – oświetlenie ewakuacyjne klatek schodowych  
System SAP i oddymianie

Szczegółowy zakres robót zawarty jest w dokumentacji projektowej oraz w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz przedmiarach, stanowiących załącznik nr 9 do SIWZ.

1. Wykonawca przejmując miejsce robót przyjmuje jednocześnie odpowiedzialność za powierzony mu obszar.





2. Wykonawca na własny koszt i ryzyko odpowiednio zabezpieczy teren robót, również przed dostępem osób trzecich.
3. Wykonawca na bieżąco będzie utrzymywał porządek na terenie robót i wokół niego oraz usuwał wszelkie zbędne materiały i odpady własnym staraniem i na własny koszt.
4. Zamawiający informuje, że prace będą prowadzone na terenie czynnego Szpitala.
5. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody powstałe na skutek jego działania lub zaniechania na terenie Szpitala i robót.
6. Wykonawca uporządkuje teren budowy po zakończeniu robót.
7. Zamawiający nie zapewnia zaplecza socjalnego i magazynowego, a jedynie niewielki teren pod takie zaplecze.
8. W związku z przepisami obowiązującymi w zakresie stanu epidemii COVID-19, w okresie do dnia odwołania ww. stanu, Wykonawca, we własnym zakresie i na własny koszt, wyposaży swoich pracowników w sprzęt ochrony indywidualnej (maseczki, rękawiczki, płyn do dezynfekcji) oraz zobowiązuje się do zorganizowania prac objętych umową, według zasad zachowania dystansu społecznego (1,5 m odległości stanowisk pracy).

Prace należy wykonać zgodnie z wymienioną powyżej i dołączoną do SIWZ dokumentacją techniczną.

Ilekczość w SIWZ lub załącznikach do niej zostały użyte znaki towarowe wyrobów, patenty lub pochodzenie wyrobów, to uczyniono tak zgodnie z art. 29. ust. 3. ustawy Prawo zamówień publicznych tylko i wyłącznie w celu doprecyzowania cech technicznych i funkcjonalnych oraz standardów jakościowych wyrobów, a użycie tych nazw zostało poprzedzone skrótem „np.” lub słowem „typu”. Użycie tych nazw należy traktować jako przykładowe i oznacza, że przy realizacji projektu dopuszcza się zastosowanie zarówno wyrobów, których nazwy zostały użyte jak i wyrobów równoważnych, przy czym cechy równoważności dotyczą parametrów technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych są określone w opisie wyrobu.

Przy prowadzeniu przedsięwzięcia dopuszcza się stosowanie specyfikacji technicznych i systemów odniesienia równoważnych opisywanym - zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych. Na rozwiązania równoważne opisywanym wykonawca jest zobowiązany wykazać zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, że oferowane przez niego materiały lub systemy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

**Przed przystąpieniem do sporządzania oferty zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej na terenie przyszłych robót.**

Zamawiający przewiduje roboty zamiennie o których mowa w art. 20 ust. 4 lit. b) ustawy Prawo budowlane. Konieczność wykonania robót zamiennych będzie zachodzić w sytuacjach gdy:

- materiały budowlane przewidziane w umowie do wykonania zamówienia nie mogą być użyte przy realizacji inwestycji z powodu zaprzestania produkcji lub zastąpienia innymi,
- w trakcie wykonywania zamówienia nastąpiła zmiana przepisów prawa budowlanego,
- w trakcie realizacji zamówienia zastosowano lepsze materiały budowlane bądź inną technologię wykonania robót.

Zamawiający żąda, aby wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm podwykonawców jeżeli są już znane na etapie składania oferty.

**Kod CPV:**

- 45000000-7 roboty budowlane
- 45310000-3 roboty instalacyjne elektryczne
- 45330000-9 roboty instalacyjne wodo – kanalizacyjne i sanitarne
- 45431000-7 kładzenie płytek
- 45421000-4 roboty w zakresie stolarki budowlanej
- 45442100-8 roboty malarskie
- 45410000-5 tynki wewnętrzne

**IV. Termin i warunki wykonania zamówienia.**

Zamawiający wymaga wykonania zamówienia w terminie 90 dni od daty podpisania umowy..





Zamawiający wymaga zaoferowania co najmniej 36-miesięcznego okresu gwarancji na wykonane prace budowlane. Zamawiający wymaga wykonania przez wykonawcę w okresie gwarancji bezpłatnych przeglądów gwarancyjnych wykonanych robót co najmniej jeden raz w roku.

Pod pojęciem „Termin wykonania zamówienia” należy rozumieć dzień dokonania przez strony bezwarunkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy. Wykonawca jest zobowiązany zgłosić pisemnie gotowość do odbioru końcowego najpóźniej 14 dni przed upływem terminu wykonania zamówienia określonego w umowie.

Zamawiający udostępni wykonawcy miejsca poboru energii elektrycznej i wody.

Wykonawca w imieniu zamawiającego uzyska pozwolenia niezbędne do prowadzenia robót (np. na zajęcie pasa drogowego, wprowadzenie zakazu parkowania, itp.) i poniesie opłaty z tym związane.

Rozliczenia z wykonawcą będą się odbywały w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczania się z wykonawcą w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

Zamawiający przewiduje fakturowanie końcowe na podstawie obmiaru wykonanych robót potwierdzonych przez inspektorów nadzoru inwestorskiego i zaakceptowanych przez przedstawicieli Zamawiającego.

Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi Zamawiającemu do akceptacji harmonogram rzeczowo – finansowy.

Po zawarciu umowy na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia do wglądu poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię zanonimizowanych umów o pracę zawartych z Pracownikami uczestniczącymi w wykonaniu przedmiotu zamówienia.

#### **V. Warunki jakie muszą spełniać wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 23 oraz ust. 5. p.1) ustawy Prawo zamówień publicznych oraz którzy spełniają warunki udziału dotyczące:

##### **1. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że:

jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 1 200 000,00 zł brutto.

Dokumentem potwierdzającym spełnienie warunku jest dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego.

posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 400 000,00 zł brutto.

Dokumentem potwierdzającym spełnienie warunku będzie informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wymaganą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

##### **2. Zdolności technicznej lub zawodowej.**

Na potwierdzenie niniejszego warunku należy złożyć wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w tym okresie wykonał:

Jedną robotę budowlaną związaną z remontem, budową lub przebudową lub rozbudową budynku, których wartość wynosiła minimum 1 000 000,00 zł brutto.



Do wykazu należy załączyć dowody określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

Na potwierdzenie niniejszego warunku należy złożyć wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje dla n/w osobami:

- Kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy na co najmniej jednej inwestycji związanej z budową lub przebudową lub rozbudową budynku.
- Kierownikiem robót posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej bez ograniczeń w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych wodociagowych i kanalizacyjnych.
- Kierownikiem robót posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej bez ograniczeń w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

Do oferty w stosunku do kierownika budowy i robót należy dołączyć oświadczenie Wykonawcy, że zaproponowana osoba posiada wymagane uprawnienia i przynależy do właściwej izby samorządu zawodowego jeżeli taki wymóg na te osoby nakłada Prawo budowlane.

Zgodnie z art. 12a Prawa budowlanego który to odsyła do ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2018 r. poz. 2272, z późn. zm.) przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego nie jest wymagana od obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) gdyż do posiadania uprawnień w wykonywaniu samodzielnych funkcji w budownictwie nie jest wymagana przynależności do izby samorządu zawodowego. Brak podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu musi dotyczyć każdego z wykonawców występujących wspólnie.

Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawców na podstawie art. 24 ust. 5 p. 1) i p. 8) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający informuje, że w postępowaniu zostanie zastosowana procedura odwrócona zgodnie z art. 24aa. ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

## **VI. Wymagania stawiane wykonawcom dotyczące treści składanej oferty.**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

W cenie zamówienia wykonawca musi zaoferować wykonanie wszystkich robót i dostaw objętych zamówieniem.

3. Zamawiający wymaga zaoferowania terminu płatności faktur nie krótszego niż 30 dni od dnia dostarczenia zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury pod rygorem odrzucenia oferty.

4. Zamawiający wymaga zaoferowania okresu gwarancji na wykonane roboty nie krótszego niż 36 miesięcy pod rygorem odrzucenia oferty.

5. Wykonawca w okresie gwarancji będzie dokonywał bezpłatnych napraw, konserwacji i przeglądów. W zakres wymienionych czynności wchodzi wszelkie niezbędne materiały i dojazd do zamawiającego.

Częstotliwość przeglądów i konserwacji musi być zgodna z zaleceniami producenta materiałów użytych do realizacji zamówienia, ale nie rzadziej niż raz w roku i należy ją podać w formularzu oferty.

6. Kosztorysy ofertowe należy sporządzić w formie szczegółowej ściśle na podstawie przedmiarów robót dołączonych do Specyfikacji. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia kosztorysów uproszczonych ani





wstawiania do kosztorysów pozycji zamiennych pod rygorem odrzucenia oferty z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.

## VII. Wymagane oświadczenia i dokumenty.

Wykonawca zobowiązany jest do złożenia razem z ofertą następujących dokumentów:

1. Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24.ust.1 p. od 13) do 23) oraz ust. 5 p. 1) ustawy Prawo zamówień publicznych i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzonego samodzielnie przez wykonawcę w sposób przez niego przyjęty.

Jeżeli ofertę składają wykonawcy występujący wspólnie, to oświadczenie to składa każdy z wykonawców występujących wspólnie.

2. Pełnomocnictwa do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o takie zamówienie albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli ofertę składają wykonawcy występujący wspólnie.

3. Wykazu robót budowlanych (zgodnie z wymaganiami opisanymi w rozdziale V p. 2.) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem:

- rodzaju robót budowlanych;
- wartości;
- daty;
- miejsca wykonania;
- podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane,

4. Wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, elektrycznymi i wodno-kanalizacyjnymi wraz z informacjami na temat:

- ich kwalifikacji zawodowych i uprawnień,
- doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności z podaniem liczby lat praktyki zawodowej osoby;
- informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

W przypadku kierownika budowy należy podać liczbę robót, określonych w Rozdziale V p. 2, którymi ta osoba kierowała.

5. Formularza oferty sporządzonego według wzoru podanego w Załączniku nr 1.

6. Kosztorysów ofertowych w formie szczegółowej sporządzonych na podstawie przedmiarów robót i dokumentacji technicznej załączonych do SIWZ.

7. Potwierdzenia wniesienia wadium.

8. Pełnomocnictwa do podpisania oferty, jeżeli jest ona podpisana przez osobę lub osoby nie wymienione w dokumencie określającym status prawny wykonawcy jako uprawnione do reprezentowania wykonawcy.

9. Dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego.

10. Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wymaganą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

11. Oświadczenia wykonawcy, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, że nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby.

12. Jeżeli wykonawca będzie polegał na zasobach innych podmiotów, pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.





13. Jeżeli wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcom, składa oświadczenie, że podwykonawcy wymienieni w ofercie nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

14. Oświadczenie w zakresie RODO wymienione w rozdziale XVIII.

Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia informacji z otwarcia ofert na stronie internetowej zamawiającego, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie następujących dokumentów:

Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Dowodów określających czy roboty budowlane podane w wykazie zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

Wszystkie dokumenty sporządzane przez wykonawcę muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli wykonawcy, wymienionych w dokumencie określającym status prawny wykonawcy lub w pełnomocnictwie. Wszystkie pozostałe dokumenty należy przedstawić w oryginałach lub kopiach poświadczonych za zgodność z oryginałem na każdej stronie dokumentu przez osobę lub osoby podpisujące ofertę. Do dokumentów sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski.

Brak któregośkolwiek z wymaganych dokumentów lub złożenie dokumentów w niewłaściwej formie (np. kopie nie poświadczone za zgodność z oryginałem, brak podpisu osoby uprawnionej, brak tłumaczenia dokumentu obcojęzycznego, itp.) spowoduje wykluczenie wykonawcy albo odrzucenie oferty z zastrzeżeniem art. 26. ust. 3. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.

15. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej i na Platformie informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia zostanie przekazany Wykonawcom wraz z informacją, o której mowa powyżej. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca wraz ze złożeniem oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia - powyższy dokument należy przesłać za pośrednictwem platformy, poprzez zakładkę „Korespondencja”.

16. Wymagana forma składanych dokumentów:

16.1. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub elektronicznej.

16.2. Za dokumenty złożone w oryginale lub w kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem rozumie się dokumenty złożone w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisane przez osoby umocowane do reprezentacji.

### **VIII. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości: 43 997,65 zł, co stanowi 2% wartości brutto przedmiotu zamówienia.

Wadium należy wnieść przed terminem składania ofert. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,





- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

Wadium wnoszone w pieniądzu wykonawca zobowiązany jest wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego w Bank Spółdzielczy w Kielcach, Oddział Opatów, nr 29 8493 0004 0120 0349 3531 0025. Na poleceniu przelewu w rubryce „tytułem” należy wpisać „Wadium na przetarg nr postępowania SL/24/ZP/2020”  
**Wykonanie robót budowlanych w budynku C Szpitala Św. Leona w Opatowie, polegających na: „Przebudowie wraz ze zmianą sposobu użytkowania części pomieszczeń zlokalizowanych na I piętrze budynku Szpitala Segmentu „C”, położonego przy ul. Szpitalnej 4 w Opatowie na potrzeby Hospicjum”. „Przebudowie wraz ze zmianą sposobu użytkowania pomieszczeń placówki opiekuńczo – wychowawczej zlokalizowanej na I piętrze budynku „C” Szpitala położonego przy ul. Szpitalnej 4 w Opatowie, na potrzeby Dziennego Domu Opieki Medycznej”.** Kopię polecenia przelewu lub wydruk z przelewu elektronicznego należy dołączyć do oferty.

Dla wadium wnoszonych w formie poręczenia lub gwarancji oryginał poręczenia lub gwarancji należy dołączyć do oferty. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust 5 ustawy pzp oraz art. 46 ust. 4a) ustawy pzp.

Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawcy temu zamawiający zwróci wadium po zawarciu umowy.

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofa ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami zgodnie z art. 46. ust 4a. i ust. 5. Ustawy Pzp z dnia 29.01.2004 r. z późniejszymi zmianami.

## **IX. Tryb udzielania wyjaśnień oraz informacje o sposobie komunikacji zamawiającego z wykonawcami.**

Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia wątpliwości związanych ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający udzieli odpowiedzi pod warunkiem, że zapytanie dotrze do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego [www.szpitalopatow.pl](http://www.szpitalopatow.pl) bez wskazania źródła zapytania.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną z zastrzeżeniem, że oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem lub pocztą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem w/w terminu. Przy kontaktach pocztą elektroniczną wymagane jest żądanie potwierdzenia przeczytania informacji.

Zamawiający wymaga złożenia oferty w formie pisemnej.

1. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji.

- 1.1. Elektronicznie na adres e-mail: [sekretariat@szpitalopatow.pl](mailto:sekretariat@szpitalopatow.pl) lub za pośrednictwem Platformy znajdującej się pod adresem: <https://szpitalopatow.ezamawiajacy.pl> w zakładce „Korespondencja”.

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu (godziny pracy Zamawiającego: 7.00 – 15.00 w dni robocze). Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanym na adres e-mail Zamawiającego przyjmuje się datę dostarczenia wiadomości na adres e-mail Zamawiającego. W przypadku skorzystania z Platformy za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich złożenia/wysłania na Platformie.

3. Ogólne zasady korzystania z Platformy, z zastrzeżeniem pkt 8 niniejszego Rozdziału;

- 3.1. zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie Szpital Św. Leona sp. z o.o. ; <https://szpitalopatow.ezamawiajacy.pl>, lub <https://oneplace.marketplanet.pl>.

- 3.2. Wykonawca po wybraniu opcji „przystąpienie do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-





mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”.

3.3. Rejestracja Wykonawcy trwa maksymalnie do 2 dni roboczych. W związku z tym Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia Oferty w postaci elektronicznej.

Wykonawca wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku rejestracyjnego otrzyma informacje, o możliwości przyspieszenia procedury założenia konta, wówczas należy skontaktować się pod numerem telefonu podanym w ww. potwierdzeniu.

3.4. Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Za datę przekazania zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wysłania za pośrednictwem zakładki „Korespondencja”.

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej Przez opcję „zadaj pytanie lub przy użyciu zakładki „Korespondencja”: w celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz ZADAJ PYTANIE. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane Wykonawcy, temat i treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika klawisz POTWIERDŹ, wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy "pytanie wysłane".

Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

5. Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu modyfikacji SIWZ, Zamawiający przekaze Wykonawcom za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

6. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa Nazwa Jednostki tel. +48 22 576 87 90 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9.00-17.00) e-mail: [oneplace@marketplanet.pl](mailto:oneplace@marketplanet.pl)

7. Zamawiający zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2019r.) - zwane dalej „Rozporządzeniem” określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego, jako:

7.1. dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,

7.2. dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć prócz podpisanego dokumentu oddzielny plik z podpisem.

8. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 ww. Rozporządzenia określa niezbędne wymagania sprzętowo- aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej tj.:

8.1. Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;

8.2. Komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7 , Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;

8.3. Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0;

8.4. Włączona obsługa JavaScript;

8.5. Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.

9. Zamawiający zgodnie z § 3 ust. 3 ww. Rozporządzenia, określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 100 MB w txt, rtf, pdf, xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, TSL, XMLsig, XAdES, CAdES, ASiC, XMLenc.





10. Zamawiający zgodnie z § 3 ust. 3 ww. Rozporządzenia określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.:

10.1. Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert.

11. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu.

12. W przypadku wnoszenia wadium w formie poręczenia lub gwarancji:

12.1. W przypadku składania Oferty w postaci elektronicznej oryginał dokumentu wadium (poręczenia lub gwarancji) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia, Wykonawca składa załączając na Platformie w zakładce „OFERTY” – poprzez wybranie polecenia „dodaj dokument”.

## **X. Osoby upoważnione do kontaktowania się z wykonawcami.**

Do kontaktowania się z wykonawcami są upoważnieni:

w sprawach merytorycznych – Lidia Sulicka - Tworek, tel. 015 8670 431, faks 015 8670 432, e-mail [sekretariat@szpitalopatow.pl](mailto:sekretariat@szpitalopatow.pl)

w sprawach proceduralnych – Zbigniew Tkaczyk tel. 015 8670 432, faks 015 8670 432, e-mail [zamowienia@szpitalopatow.pl](mailto:zamowienia@szpitalopatow.pl)

## **XI. Termin związania ofertą.**

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

## **XII. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Wykonawca sporządza i przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Do wszystkich dokumentów wystawionych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenia na język polski.

3. Formularz oferty należy sporządzić zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku nr 1. Ceny należy podać w PLN. Należy podać okres gwarancji w miesiącach i liczbę przeglądów gwarancyjnych. Termin płatności należy podać w dniach.

4. Wszystkie poprawki w treści oferty winny być paraflowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.

5. Prosimy o sporządzenie oferty w postaci zeszytu ze stronami ułożonymi w następującej kolejności:

- formularz oferty,
- kosztorysy ofertowe,
- potwierdzenia wniesienia wadium,
- pełnomocnictwo do podpisania oferty (jeżeli jest wymagane),
- dokument wskazujący pełnomocnika wykonawców występujących wspólnie (jeżeli jest wymagany),
- wszystkie oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,
- wykaz robót,
  - dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej,
  - informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wymaganą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy,
  - oświadczenie RODO.





6. Jeżeli oferta zawiera informacje utajnione dla innych, poza zamawiającym, uczestników postępowania, to należy je wyodrębnić i wyraźnie oznaczyć. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje nie mogą być udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert.

7. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponoszą wykonawcy.

8. Ofertę zawierającą wszystkie wymagane dokumenty należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej imieniem i nazwiskiem lub nazwą i adresem wykonawcy oraz napisem:

Wykonanie robót budowlanych w budynku C Szpitala Św. Leona w Opatowie, polegających na: „Przebudowie wraz ze zmianą sposobu użytkowania części pomieszczeń zlokalizowanych na I piętrze budynku Szpitala Segmentu „C”, położonego przy ul. Szpitalnej 4 w Opatowie na potrzeby Hospicjum”. „Przebudowie wraz ze zmianą sposobu użytkowania pomieszczeń placówki opiekuńczo – wychowawczej zlokalizowanej na I piętrze budynku „C” Szpitala położonego przy ul. Szpitalnej 4 w Opatowie, na potrzeby Dziennego Domu Opieki Medycznej”.

Nr postępowania SL/24/ZP/2020

Nie otwierać do dnia 26.08.2020 r. do godz. 14:00.”

9. Jeżeli oferta będzie dostarczana zamawiającemu pocztą lub przesyłką kurierską, to kopertę z ofertą, oznakowaną w sposób podany w p. 8., należy włożyć do opakowania transportowego (np. operatora pocztowego lub firmy kurierskiej) w taki sposób, aby przy otwieraniu opakowania transportowego nie otworzyć koperty z ofertą. Opakowanie transportowe nie będzie uważane za kopertę z ofertą, której nie wolno otworzyć przed terminem otwarcia ofert, i nie może być oznakowane w sposób podany w p. 8.

10. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

10.1. Formularz oferty wraz z wymaganymi załącznikami sporządzony wg wzoru Formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1. W przypadku złożenia oferty na innym formularzu niż załącznik nr x do SIWZ, powinien on zawierać wszystkie wymagane informacje określone w tym załączniku. Formularz oferty nie podlega uzupełnieniu na zasadach regulowanych przepisami art. 26 ust. 3 Pzp.

11. W przypadku składania Oferty w postaci elektronicznej Wykonawca zobowiązany jest złożyć za pośrednictwem Platformy podpisane przez osoby umocowane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, dokumenty.

Informacje zawarte w XII pkt. 5 SIWZ Wykonawca załącza tylko na Platformie.

Złożenie Formularza Oferty na Platformie przez Wykonawcę, który składa ofertę w postaci elektronicznej, Zamawiający uzna za wiążące.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

12. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

13. Oferta winna być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem <https://szpitalopatow.ezamawiajacy.pl>

14. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.

15. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Oferta sporządzona w postaci elektronicznej powinna być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione.

16. W przypadku składania Oferty w postaci elektronicznej - Ofertę należy złożyć na Platformie pod adresem: <https://szpitalopatow.ezamawiajacy.pl> w zakładce „ OFERTY do dnia 26.08.2020 r. do godz. 14:00

16.1. Ofertę należy złożyć w następujący sposób:





16.1.1. Wykonawca składa Ofertę poprzez:

16.1.1.1. wypełnienie Formularza Oferty (informacje zawarte w SIWZ),

16.1.1.2. dodanie w zakładce „OFERTY” dokumentów (załączników) określonych w niniejszej SIWZ, - podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby umocowane. Czynności określone w pkt 10.1 realizowane są poprzez wybranie polecenia „dodaj dokument” i wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany.

16.1.2. Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację.

16.1.3. Wykonawca załączając dokument oznacza czy jest on: „Tajny” – dokument stanowi „tajemnicę przedsiębiorstwa” lub opcję „Jawny” – niestanowiący tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

16.1.4. Złożenie oferty wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę”.

16.1.5. Potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty jest komunikat systemowy „Oferta złożona poprawie” oraz wygenerowany raport ofert z zakładki „Oferty”

16.1.6. O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.

16.1.7. Po zapisaniu, plik jest w Systemie zaszyfrowany. Jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając polecenie „usuń”.

16.2. Wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę. W tym celu w zakładce „OFERTY” należy zaznaczyć ofertę, a następnie wybrać polecenie „wycofaj ofertę”.

16.3. Po upływie terminu składania ofert, złożenie Oferty (załączników) nie będzie możliwe.

17. Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia.

17.1. W przypadku składania oferty w postaci elektronicznej na Platformie dokumenty „stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa” powinny zostać załączone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Tajne”. Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie „Dodaj”.

### **XIII. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert.**

Oferty należy składać do dnia 26.08.2020 r. do godz. 14:00 w siedzibie zamawiającego – 27-500 Opatów, ul. Szpitalna 4 - w Sekretariacie Szpitala. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 26.08.2020 r. o godz. 14:15 w siedzibie zamawiającego: Szpital Św. Leona sp. z o.o., ul. Szpitalna 5, 27-500 Opatów, sala konferencyjna –III piętro.

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty powinno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperty będą dodatkowo oznaczone „Zmiana” lub „Wycofanie”.

W przypadku składania oferty w postaci elektronicznej - Ofertę należy złożyć na Platformie pod adresem: <https://szpitalopatow.ezamawiajacy.pl> w zakładce „OFERTY” do dnia 26.08.2020 r. do godz. 14:00

Informacja z otwarcia Ofert opublikowana zostanie na stronie internetowej Zamawiającego oraz na Platformie w zakładce „Dokumenty zamówienia” w folderze „Informacja z otwarcia ofert” i zawierać będzie dane określone w art. 86 ust. 5 Pzp.

### **XIV. Opis sposobu obliczenia ceny.**

Wykonawca podaje w ofercie cenę brutto dla całości zamówienia, wynikającą z kosztorysów ofertowych.

Wykonawca jest zobowiązany sporządzić kosztorys ofertowy w formie szczegółowej na podstawie przedmiarów robót oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót dołączonych do Specyfikacji. Zauważone niezgodności między przedmiarami a innymi składnikami dokumentacji należy niezwłocznie zgłaszać zamawiającemu. Wykonawca nie może samodzielnie umieszczać w kosztorysie ofertowym robót, które nie zostały wyszczególnione w kosztorysie ślepych, zwiększać lub zmniejszać ilości robót w stosunku do przedstawionych w kosztorysie ślepych ani wprowadzać pozycji zamiennych pod rygorem odrzucenia oferty z zastrzeżeniem art. 87 ust 2 pkt 3 ustawy - Prawo zamówień publicznych.





Wykonawca może zaoferować zerową wartość niektórych robót z tym, że wówczas przyjmuje się, że roboty te zostaną przez wykonawcę faktycznie wykonane, a ich wartość została ujęta w innych pozycjach kosztorysu ofertowego, oraz że roboty te nie będą mogły być uwzględnione w kosztorysie powykonawczym.

**XV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

Kryteria oceny ofert i ich wagi są następujące:

Kryterium „Cena” - 60 %,

Kryterium „Warunki gwarancji robót budowlanych” - 40 %,

Kryterium „Cena”(PC)

będzie liczba, zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, obliczona ze wzoru:

$$PC = (C_{min} / C) \times 60$$

gdzie:

PC - wartość kryterium „Cena” badanej oferty;

C<sub>min</sub> - cena brutto najtańszej oferty;

C - cena brutto badanej oferty.

Kryterium „Warunki gwarancji robót budowlanych” (PG)

Punkty za wydłużenie okresu gwarancji na przedmiot zamówienia przyznawane będą w sposób następujący:

- za minimalny okres gwarancji 36 miesięcy (3 lat) - 0 pkt,
- za wydłużenie okresu gwarancji do 48 miesięcy (4 lat) - 10 pkt,
- za wydłużenie okresu gwarancji do 60 miesięcy (5 lat) - 20 pkt.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ważna oferta, dla której suma wartości wszystkich kryteriów (PC + PG) będzie największa.

**XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**

Umowa zostanie zawarta w terminie podanym w zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie zobowiązany do stawienia się w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego w celu podpisania umowy. Wykonawca ten, przed zawarciem umowy, wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy opisane w rozdziale XVII oraz najpóźniej w dniu zawarcia umowy przedłoży zamawiającemu do wglądu oryginał polisy ubezpieczenia OC w zakresie prowadzonej działalności na sumę podaną w rozdziale V i której koniec obowiązywania będzie przypadał po dniu zawarcia umowy, a której kopia stanowić będzie załącznik do umowy. Nieprzedłożenie polisy zostanie potraktowane przez zamawiającego jako odmowa podpisania umowy przez wykonawcę z konsekwencjami opisanymi w art. 46 ust. 5 pkt 1) ustawy - Prawo zamówień publicznych.

**XVII. Warunki i ustalenia, które będą wprowadzone do umowy.**

Warunki i ustalenia, które będą wprowadzone do umowy, określają ogólne warunki umowy, przedstawione w Załączniku nr 2.

Przed zawarciem umowy wykonawca zobowiązany jest przedstawić zamawiającemu harmonogram rzeczowo-finansowy oraz oryginał polisy OC do wglądu, a kopia polisy będzie stanowić załącznik do umowy.

**XVIII. Ochrona danych osobowych**

1. Klauzula informacyjna z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia 2016/679 o treści:

zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje się, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Św. Leona Sp. z o.o., z siedzibą w Opatowie przy ul. Szpitalnej 4, 27-500 Opatów tel. 15 8670 427
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych jest Michał Grabiec, kontakt: m.grabiec@grabiec-legal.pl, tel. 693 450 854
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: Wykonanie robót budowlanych w budynku C Szpitala Św. Leona w Opatowie, polegających na: „Przebudowie wraz ze zmianą sposobu użytkowania części pomieszczeń zlokalizowanych na I piętrze budynku Szpitala Segmentu „C”, położonego przy ul. Szpitalnej 4 w Opatowie na potrzeby Hospicjum”. „Przebudowie wraz ze zmianą sposobu użytkowania pomieszczeń placówki opiekuńczo – wychowawczej zlokalizowanej na I piętrze budynku „C” Szpitala położonego przy ul. Szpitalnej 4 w Opatowie, na potrzeby Dziennego Domu Opieki Medycznej”;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Szpitala Św. Leona sp. z o.o. oraz spółka Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. siedzibą w Warszawie (02-672) przy ul. Domaniewskiej 49, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000041441, REGON: 017282436, NIP: 526-25-35-153, jako właściciel Platformy Zakupowej, na której Nazwa Jednostki prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działającą pod adresem: <https://szpitalopatow.ezamawiajacy.pl>

## **XIX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie służyło pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.



2. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % zaoferowanej ceny brutto, zaokrąglonej w dół do pełnych tysięcy złotych. Zabezpieczenie należy wnieść przed terminem zawarcia umowy. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- w pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zamawiający nie wyraża zgody na inną formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.

Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji / poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwoty zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.

W przypadku gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w innej formie niż pieniądź, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.

Wadium wniesione w pieniądzu przez wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana, może za jego zgodą zostać zaliczone na poczet zabezpieczenia.

## **XX. Obowiązki zamawiającego.**

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności, po czym informacje te zamieści na stronie internetowej.
3. Zamawiający powiadomi niezwłocznie o dokonanym wyborze oferty wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano.
4. Wszyscy wykonawcy będą informowani o zmianach terminu składania ofert w przetargu i unieważnieniu przetargu.

## **XXI. Prawo wykonawców do środków ochrony prawnej.**

Środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy - Prawo zamówień publicznych przysługują wykonawcom, którzy mają interes w uzyskaniu zamówienia, a którzy ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Warunki i sposób korzystania ze środków ochrony prawnej opisane są w Dziale VI ustawy.

## **XXII. Załączniki stanowiące integralną część Specyfikacji (SIWZ).**

- Załącznik nr: 1 Formularz oferty
- Załącznik nr: 2 Wzór umowy
- Załącznik nr: 3 Oświadczenie o niezaleganiu
- Załącznik nr: 4 Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr: 5 Oświadczenie wykonawcy o wykluczenia
- Załącznik nr: 6 Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej





Załącznik nr: 7 Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Załącznik nr: 8 Wykaz robót budowlanych

Załącznik nr: 9 (9 a - 9 u) dokumentacja projektowa, STWiOR, przedmiar





SL/24/ZP/2020

Załącznik nr 1 - wzór formularza oferty

.....  
pieczęć firmowa wykonawcy

## OFERTA

Nazwa wykonawcy: .....

Adres wykonawcy: .....

NIP:..... REGON:.....

Numer telefonu (z numerem kierunkowym): .....

Numer faksu (z numerem kierunkowym): .....

Adres poczty elektronicznej: .....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Wykonanie robót budowlanych w budynku C Szpitala Św. Leona w Opatowie, polegających na: „Przebudowie wraz ze zmianą sposobu użytkowania części pomieszczeń zlokalizowanych na I piętrze budynku Szpitala Segmentu „C”, położonego przy ul. Szpitalnej 4 w Opatowie na potrzeby Hospicjum”. „Przebudowie wraz ze zmianą sposobu użytkowania pomieszczeń placówki opiekuńczo – wychowawczej zlokalizowanej na I piętrze budynku „C” Szpitala położonego przy ul. Szpitalnej 4 w Opatowie, na potrzeby Dziennego Domu Opieki Medycznej”., nr postępowania SL/24/ZP/2020 oferujemy wykonanie robót za cenę:

brutto ..... zł, słownie ..... złotych.

Oferujemy następujący termin wykonania zamówienia: .....

(nie dłuższy niż do dnia 30.11.2020 r)

Oferujemy następujący okres gwarancji na wykonane roboty budowlane (min. 36 miesięcy).....

Częstotliwość przeglądów i konserwacji robót budowlanych ..... na rok.

Oferujemy następujące warunki płatności (minimum 30 dni): .....

Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, w tym z ogólnymi warunkami umowy i nie wnosimy zastrzeżeń.

Jesteśmy związani ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Akceptujemy ogólne warunki umowy i w razie wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy według nich i na warunkach podanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, jak również do wniesienia





zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach podanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Wykonawca należy do sektora małych i średnich przedsiębiorstw: tak / nie \*

Zamówienie wykonamy sami\*

Zamówienie wykonamy przy udziale podwykonawców\*

Zakres zamówienia który powierzymy podwykonawcy .....

Nazwa i adres podwykonawcy (jeżeli jest już znany) .....

.....

miejsowość i data

.....

podpis i pieczęć upoważnionego  
przedstawiciela wykonawcy

\*niepotrzebne skreślić